

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Mustanlahden sataman laiturien pollarien pienhankinta Karlux Oy:ltä**  
**TRE:2554/02.07.01/2026**

**Lisätietoja päätöksestä**

Hankejohtaja Tero Tenhunen (puh. +358 50 5402 860), etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Satamavastaava Tuomas Salovaara puh. 041 731 0639 ja talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta s-posti etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Mustanlahden sataman laiturien pollarit hankitaan Karlux Oy:ltä (0535364-9) arvonlisäverottomalla 30 575 euron hinnalla. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 111823 Viiden tähden keskusta - kehitysohjelman projektilta I1115\_017920513 Mustanlahden satama. Tilauksen yhteydessä annetaan laskutusohjeet. Laskutuksessa on käytettävä ostotilausnumeroa.

**Perustelut**

Mustanlahden satamaan on hankittu uusia pienvenelaitureita. Laiturien valaisin, sähkö ja vesipiste -pollarit ovat tilaajahankinta. Satamavastaava Tuomas Salovaara on kartoittanut markkinoita ja päätenyt hankkimaan Karlux Oy:n pollareita. Todettiin, että kilpailuttamisen kustannukset ylittäisivät sillä mahdollisesti saatavat hintahyödyt. Hankinnan arvo alittaa hankintalain mukaisen kansallisen kynnyksarvon, joten hankintalakia ei sovelleta.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön liitteen mukaan strategisen hankekehityksen hankejohtaja päättää talousarviossa hyväksytyjen palvelualueelle kuuluvien kehitysohjelmien hankinnoista (delegoitu palvelualueen johtajan toimivalta, hallintosääntö 34 § 2. kappale, kohta 6). Kaupunkiympäristön palvelualueen johtajan päätöksellä 18.12.2025 §147, tulosityksiköryhmän 11187 Strateginen hankekehitys, tilaajina ja menojen hyväksyjinä vuosisuunnitelmassa olevien määrärahojen puitteissa toimivat hankejohtaja Tero Tenhunen ja talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta.

**Tiedoksi**

Karlux Oy, Tampereen kaupunki/ Pekka Ranta, Jukka Rantala, Heini Ruski, Tuomas Salovaara

**Allekirjoitus**

Hankejohtaja Tero Tenhunen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös nähtävänä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 6.5.2026  
Päätös annettu sähköisesti tiedoksi 6.5.2026

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere  
06.05.2026

Oona Haimi  
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 11

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.